

REGULAMIN EGZAMINU Z Syntezy i technologii środków leczniczych w roku akademickim 2021/2022

1. Egzamin przedmiotowy z **Syntezy i technologii środków leczniczych** w roku akademickim 2021/2022 zostanie przeprowadzony w formie egzaminu pisemnego problemowego - 6 pytań otwartych ocenianych 1-5 pkt. Pytanie, na które student nie udzieli żadnej odpowiedzi nie będzie oceniane.
2. Czas na napisanie egzaminu wynosi 120 minut.
3. Warunkiem zaliczenia egzaminu z **Syntezy i technologii środków leczniczych** jest uzyskanie co najmniej 61% punktów z możliwych do zdobycia, oceny będą wystawione według kryteriów zawartych w Sylabusie. Studentom, którzy uzyskali średnią ocen z kolokwiów ćwiczeniowych ≥ 4.0 przysługują dodatkowe punkty do egzaminu. Lista studentów została podana w oddzielnym ogłoszeniu. Egzamin jest zdany jeżeli student uzyska co najmniej 19 punktów.

Ocena:	Kryteria oceny z egzaminu	punktacja
Bardzo dobra (5,0)	96-100%	29-30
Ponad dobra (4,5)	91-95%	27-28
Dobra (4,0)	81-90%	25-26
Dość dobra (3,5)	71-80%	22-24
Dostateczna (3,0)	61-70%	19-21
Niedostateczna (2,0)	60% i poniżej	18 i mniej

4. Egzamin odbywa się stacjonarnie, na Sali i w terminie podanym w osobnym ogłoszeniu. **Student powinien posiadać własny długopis, ołówek oraz linijkę.**
5. Przed wejściem na salę egzaminacyjną Student musi okazać legitymację studencką oraz złożyć podpis na liście obecności. Student jest zobowiązany zająć miejsce wskazane przez przeprowadzającego egzamin.

6. **Wynik egzaminu otrzyma każdy Student indywidualnie. Karty egzaminacyjne będą dostępne do wglądu w Katedrze.** Student ma prawo wglądu do karty odpowiedzi przez okres dwóch tygodni od dnia ogłoszenia wyników, po uzgodnieniu z egzaminatorem.
7. O przyczynie nieprzystąpienia do egzaminu student powinien powiadomić egzaminatora, najpóźniej **w ciągu 3 dni roboczych** od ustalonego terminu egzaminu. Studentowi, który nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia, wpisuje się do protokołu egzaminacyjnego ocenę niedostateczną.
8. Usprawiedliwienie w oryginale, w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie Katedry lub w wersji elektronicznej, za pośrednictwem studenckiej poczty elektronicznej przesłać do egzaminatora na adres lilianna.becan@umw.edu.pl. W przypadku wersji elektronicznej, oryginał usprawiedliwienia należy dostarczyć niezwłocznie do Dziekanatu po ustaniu przyczyny nieobecności.
9. W przypadku: niezgłoszenia się w wyznaczonym terminie egzaminu, nieuwzględnienia usprawiedliwienia, braku usprawiedliwienia lub niedopuszczenia do któregokolwiek terminu egzaminu, student otrzymuje ocenę niedostateczną z wpisem do protokołu, mającego postać wydruków elektronicznych.

Opracowała

Dr Lilianna Becan